



Dispositif MAJ' 2007

*Afin d'accompagner les jeunes ayant 18 ans dans l'année 2025
dans leur future vie d'adulte, la municipalité s'engage
en leur offrant un bon de 100€.*

Comment ça marche ?

Chaque jeune peut se voir délivrer un bon d'une valeur de 100€.

Ces chèques sont utilisables auprès des prestataires inscrits dans « Kadéos ».

Pour qui ?

Jeunes Eaunois ayant 18 ans dans l'année 2025.

Comment récupérer le chèque après confirmation du service scolaire ?

Remise officielle :

- **Vendredi 18 juillet à 18h** en mairie

Autres remises :

- **Vendredi 25 juillet à 17h30** en mairie
- **Vendredi 22 août à 17h30** en mairie

Aucune remise ne sera effectuée en dehors de ces créneaux.

Comment réserver le chèque ?

1. Compléter le coupon d'inscription ci-dessous ou le formulaire disponible sur le site de la Mairie :

Enfance jeunesse/Chèques jeunes

2. Fournir en plus du coupon :

-Un justificatif de domicile de moins de 3 mois des parents et

-Le livret de famille des parents et

-La carte d'identité.

3. Renvoyer le dossier complet **avant le 30/06/2025** via le formulaire en ligne sur le site de la mairie ou à envoyer par mail à : **service.scolaire@mairieaunes.fr**

**AUCUN DOSSIER NE SERA ACCEPTÉ À L'ACCUEIL
DE LA MAIRIE.**

Renseignements généraux :

Nom prénom du jeune :

Date de naissance du jeune :

Téléphone du jeune :

Téléphone du responsable légal :

⚠ AUCUN DOSSIER INCOMPLET NE SERA ACCEPTÉ.

E-mail du jeune :

E-mail du responsable légal :

Choix du créneaux en mairie - Réponse obligatoire :

Je soussigné(e).....m'engage à venir récupérer le chèque le :

- ☐ **Vendredi 18 juillet à 18h en mairie**
- ☐ **Vendredi 25 juillet à 17h30 en mairie**
- ☐ **Vendredi 22 août à 17h30 en mairie**

En cas de non récupération de mon chèque après le 22 août, j'accepte que mon chèque sera détruit.

La présence du jeune est nécessaire pour récupérer le chèque.

Pièces à joindre :

o Justificatif de domicile du responsable légal

o Livret de famille

o Carte identité de l'enfant ou page de l'enfant du livret de famille.

Date de dépôt de la demande :

Signature :